



Администрация муниципального образования –  
Сасовский муниципальный район Рязанской области  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

---

от 18 апреля 2017г. №149 -р

О назначении должностного лица, ответственного за защиту информации в администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 399 «Об организации повышения квалификации специалистов по защите информации и должностных лиц, ответственных за организацию защиты информации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях с государственным участием и организациях оборонно-промышленного комплекса», положениями приказа ФСТЭК России от 11.02.2013 № 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах», приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»:

1. Назначить Савина Александра Евгеньевича, главного эксперта-системного администратора должностным лицом, ответственным за защиту информации в администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области в том числе информации содержащейся в информационных системах администрации (далее – Ответственный за защиту информации).

2. На период отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) Савина А.Е. исполнение обязанностей Ответственного за защиту информации возложить на Гришаеву Нину Ивановну управляющего делами администрации муниципального образования – Сасовский муниципальный район Рязанской области.

3. Возложить на Ответственного за защиту информации следующие обязанности:

3.1. Выполнять требования нормативных актов Российской Федерации и Рязанской области, в том числе распорядительных документов по защите информации, содержащейся в информационных системах администрации (далее – Нормативные акты).

3.2. Организовать выпуск организационно-распорядительных документов по защите информации, в том числе информации, содержащейся в информационных системах администрации.

3.3. Выбор и реализация организационных и технических мер защиты информации в информационных системах администрации.

3.4. Докладывать руководству о несанкционированном доступе к информационным системам администрации.

3.5. Контролировать:

– выполнение мероприятий по защите информации, содержащейся в информационных системах администрации;

– соблюдение сотрудниками требований, изложенных в Нормативных актах.

3.6. Организовать проведение инструктажей и занятий по изучению правовой базы по защите информации с работниками, имеющими доступ к информационным системам администрации и вести журнал учета инструктажей и занятий.

3.7. Участвовать в проведении расследований случаев несанкционированного доступа к информационным системам администрации и других нарушений правил эксплуатации информационных систем администрации.

3.8. Предлагать мероприятия по совершенствованию работы по защите информации в информационных системах администрации.

4. Ответственный за защиту информации вправе:

4.1. Требовать от сотрудников соблюдения требований, изложенных в Нормативных актах.

4.2. Требовать прекращения эксплуатации информационных систем администрации, как в целом, так и отдельными сотрудниками, в случае выявления нарушений требований, изложенных в Нормативных актах.

5. Гришаевой Н.И. организовать регулярное (не реже одного раза в три года) повышение квалификации в области безопасности государства для должностных лиц указанных в п. 1-2 настоящего приказа.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации  
Сасовского муниципального района

С.А.Макаров

Согласовано:

Начальник организационно-правового  
управления администрации  
МО – Сасовский муниципальный район  
Рязанской области

Варанкин К.В.

Н.И.Гришаева (49133) 5-15-20  
Направлено: в дело – 1 экз., личное дело-1экз.,

